

.....
(pieczęć organizatora)

.....
(miejscowość, data)

**Powiatowy Urząd Pracy
w Busku - Zdroju**

**W N I O S E K
o zorganizowanie robót publicznych**

na zasadach określonych w **ustawie** z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2017 r. poz. 1065) oraz **rozporządzenia** Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych oraz jednorazowej refundacji kosztów z tytułu opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 864).

A. DANE ORGANIZATORA ROBÓT PUBLICZNYCH:

1. Nazwa i adres siedziby organizatora

.....
.....

2. Miejsce prowadzenia działalności

.....

3. NIP (jeżeli został nadany)

REGON

4. Forma organizacyjno - prawna prowadzonej działalności

.....

5. Pracodawcą, u którego będą wykonywane roboty publiczne, będzie (nazwa, adres jego siedziby i miejsce prowadzenia działalności)

(wypełniać w przypadku gdy organizator robót publicznych nie będzie jednocześnie pracodawcą dla skierowanych bezrobotnych)

.....

.....

6. Imię, nazwisko osoby upoważnionej do kontaktu z PUP (telef.):

.....

7. Osoba/y upoważniona/e do zawarcia umowy

.....

B. DANE DOTYCZĄCE ORGANIZACJI PLANOWANYCH ROBÓT PUBLICZNYCH

1. Organizator wnioskuje o zorganizowanie robót publicznych w okresie od
do dla bezrobotnego (ych) wg poniższego zestawienia:
(liczba bezrobotnych)

Lp	Rodzaj wykonywanej pracy	Niezbędne lub pożądane kwalifikacje i inne wymogi	Liczba osób	Wymiar czasu pracy	Deklarowane wynagrodzenie miesięczne /brutto/	Wnioskowana wysokość refundowanych kosztów wynagrodzenia
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						
4						
5						
RAZEM						

2. Stopa ubezpieczenia wypadkowego wynosi%

3. Proponowany typ refundacji : co miesiąc co drugi miesiąc

4. Planowane zatrudnienie po robotach publicznych

.....
.....

5. Miejsce wykonywania robót publicznych

.....
.....

OŚWIADCZENIE ORGANIZATORA ROBÓT PUBLICZNYCH

1. Organizator / wskazany pracodawca* jest / nie jest* beneficjentem pomocy w rozumieniu ustawy z 30 kwietnia 2004 o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2016 r. poz. 1808 z późn. zm.).

W przypadku odpowiedzi pozytywnej organizator / wskazany pracodawca dołącza do wniosku informacje, zaświadczenia lub oświadczenia w zakresie, o którym mowa w art. 37 ust. 1 i 2 tej ustawy.

2. Organizator oświadcza, że w dniu składania niniejszego wniosku wskazany pracodawca nie zalega z zapłatą wynagrodzeń pracownikom, należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych oraz innych danin publicznych.
3. Skierowani bezrobotni otrzymają wszelkie uprawnienia wynikające w przepisów prawa pracy, z tytułu ubezpieczeń społecznych i norm wewnątrzzakładowych.

* - niewłaściwe skreślić

.....
(podpis i pieczęć osoby lub osób upoważnionych
do reprezentowania organizatora robót publicznych)

ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU:

1. Zgłoszenie krajowej oferty pracy w ramach wnioskowanych robót publicznych
– załącznik nr 1: szt. (formularz krajowej oferty pracy jest dostępny na stronie internetowej Urzędu)