

12. Imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania organizatora stażu.

13. Imię i nazwisko osoby do kontaktu z PUP:

numer telefonu

14. Liczba pracowników w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy:

Dotyczy pracowników zatrudnionych na umowę o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy (bez osób zatrudnionych na umowę zlecenie lub o dzieło, wnioskodawcy prowadzącego działalność gospodarczą). W przypadku zatrudniania młodocianych pracowników, należy tę informację podać przy wpisywaniu liczby pracowników.

15. Liczba osób odbywających staż u organizatora w dniu składania wniosku wynosi:

Dotyczy wszystkich stażystów, niezależnie od tego przez jaki PUP zostali skierowani. Zgodnie z art. 115 ust. 1 i 2 ww. ustawy u organizatora stażu będącego pracodawcą staż mogą odbywać bezrobotni w liczbie nieprzekraczającej liczby pracowników zatrudnionych u tego organizatora w dniu składania wniosku w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy, u organizatora stażu, który nie jest pracodawcą albo w dniu składania wniosku zatrudnia pracownika lub pracowników w łącznym wymiarze nieprzekraczającym jednego etatu, staż może odbywać jeden bezrobotny.

B. DANE DOTYCZĄCE ORGANIZOWANEGO STAŻU

16. Proponowany okres odbywania stażu – nie krótszy niż 3 m-ce:

(liczba miesięcy)

17. Liczba przewidywanych miejsc, w ramach których stażyści będą odbywać staż:

18. Miejsce odbywania stażu: (proszę podać dokładny adres)

19. Tryb pracy stażysty: Stacjonarny , Zdalny (proszę zaznaczyć odpowiedni kwadrat)

W przypadku możliwości organizacji stażu w formie zdalnej proszę wskazać wymiar czasu odbywania stażu w miejscu wskazanym przez stażystę: (liczba godzin stażu w tygodniu)

20. Czas pracy stażysty:

system pracy:

zmianowość:

wymiar czasu odbywania stażu na danym stanowisku pracy lub zawodzie: (liczba godzin stażu w tygodniu)

rozkład czasu pracy oraz godziny odbywania stażu:

- poniedziałek od.....godz. do.....godz.
- wtorek od.....godz. do.....godz.
- środa od.....godz. do.....godz.
- czwartek od.....godz. do.....godz.
- piątek od.....godz. do.....godz.
- sobota od.....godz. do.....godz.

Wnioskuje o wyrażenie zgody na realizację stażu w: (proszę zaznaczyć odpowiedni kwadrat)

w systemie pracy zmianowej; I zm. od.....do....., II zm. od.....do....., III zm. od.....do.....,

w niedzielę i święta;

w porze nocnej;

Zgodnie z art. 118 ust. 1-4 ww. ustawy czas realizacji programu stażu przez bezrobotnego odbywającego staż nie może przekraczać 8 godzin na dobę i przeciętnie 40 godzin w przeciętnie pięciodniowym tygodniu pracy, w przyjętym okresie rozliczeniowym nieprzekraczającym 3 miesięcy, a bezrobotnego będącego osobą niepełnosprawną zaliczaną do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności nie może przekraczać 7 godzin na dobę i 35 godzin tygodniowo. Czas realizacji programu stażu przez bezrobotnego odbywającego staż nie może być krótszy niż 20 godzin w przeciętnie pięciodniowym tygodniu pracy, w przyjętym okresie rozliczeniowym nieprzekraczającym 3 miesięcy. Bezrobotny nie może odbywać stażu w niedzielę i święta, w porze nocnej, w systemie pracy zmianowej ani w godzinach nadliczbowych. Starosta (pup) może wyrazić zgodę na realizację stażu w niedzielę i święta, w porze nocnej lub w systemie pracy zmianowej, o ile charakter pracy w danym zawodzie wymaga takiego rozkładu czasu pracy.

21. Wymagania dotyczące predyspozycji psychofizycznych i zdrowotnych, poziomu wykształcenia oraz minimalnych kwalifikacji niezbędnych do podjęcia stażu przez skierowaną osobę na danym stanowisku pracy:

22. Nazwa i symbol cyfrowy zawodu lub specjalności, zgodnie z klasyfikacją zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy, których dotyczy staż: Symbol cyfrowy -

Nazwa

Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21.10.2025 r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy.

23. Dane opiekuna stażysty:

- imię i nazwisko
- zajmowane stanowisko

Staż jest realizowany pod nadzorem wyznaczonej przez organizatora stażu osoby, która odpowiada za prawidłową realizację stażu i za opiekę nad osobą odbywającą staż

24. Proponowany przez organizatora stażu kandydat do przyjęcia na staż:

- Imię i nazwisko kandydata:
- Data urodzenia:/...../..... .

25. Czy istnieje możliwość odbycia stażu przez osoby z niepełnosprawnością?: TAK , NIE .

(proszę zaznaczyć odpowiedni kwadrat)

W przypadku odpowiedzi twierdzącej proszę przedstawić informację o dostępności dla tych osób miejsc pracy lub stanowisk, na których będzie odbywany staż w oparciu o *ustawę z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami*.

26. Po odbytym stażu organizator zatrudni stażystę na okres co najmniej 3 miesięcy, w co najmniej połowie wymiaru czasu pracy: TAK , NIE .

27. Proponowany przez organizatora stażu – **PROGRAM STAŻU** (powinien być podzielony na etapy zawierające ogólny cel przy realizacji programu stażu, uwzględniając zakres oraz opis zadań zawodowych, o którym mowa w pkt 31, a każdy etap powinien być określony czasowo i wyrażony np. w tygodniach lub miesiącach).

28. Nazwa i symbol cyfrowy zawodu lub specjalności, zgodnie z klasyfikacją zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy, których dotyczy staż: Symbol cyfrowy -

Nazwa

Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21.10.2025 r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy.

29. Nazwa stanowiska pracy stażysty:

30. Nazwa komórki organizacyjnej, w której będzie odbywany staż:

31. Zakres oraz opis zadań zawodowych, które będą wykonywane podczas stażu:

Zakres zadań zawodowych jest podstawą do przygotowania programu stażu stanowiącego integralną część umowy o zorganizowanie stażu. Powinien zawierać czynności jakie będzie wykonywał stażysta na określonym we wniosku stanowisku, które spowodują zdobycie przez niego wymaganej przez pracodawców wiedzy i umiejętności na danym stanowisku pracy.

32. Zakres wiedzy i umiejętności zawodowych przewidzianych do nabycia przez stażystę:

**C. DANE UZUPEŁNIAJĄCE DOTYCZĄCE STAŻU ZAKOŃCZONEGO POTWIERDZENIEM NABYCIA WIEDZY
LUB UMIEJĘTNOŚCI**

(Należy wypełnić w przypadku, gdy organizator stażu zaznaczył, że staż ma być zorganizowany na podstawie art. 119 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia)

33. Symbole i nazwy kwalifikacji wyodrębnionych w zawodzie zgodnie z klasyfikacją zawodów szkolnictwa branżowego, o której mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 i 1160) – w przypadku stażu, o którym mowa w art. 119 ust. 3 ww. ustawy:

34. Wykształcenie i posiadane kwalifikacje opiekuna stażysty:

35. Informacja o proponowanym sposobie uzyskania przez stażystę wiedzy teoretycznej przewidzianej w programie stażu, niezbędnej do realizacji zadań zawodowych:

36. Nazwa dokumentu potwierdzającego nabycie wiedzy lub umiejętności:

37. Proponowana instytucja potwierdzająca nabycie wiedzy lub umiejętności:

38. Potwierdzam, że wskazany opiekun stażysty posiada kwalifikacje, o których mowa w art. 119 ust. 5 ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia tj. kwalifikacje instruktora praktycznej nauki zawodu, określone w przepisach wydanych na podstawie art. 120 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe.

TAK , NIE .

Dotyczy stażu, o którym mowa w art. 119 ust. 3 i 4 ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia. Do wniosku należy dołączyć kopię ww. dokumentu potwierdzoną za zgodność z oryginałem.

D. OŚWIADCZENIE ORGANIZATORA STAŻU

Oświadczam, że organizator stażu:

- nie posiada/posiada* zadłużeń w Urzędzie Skarbowym z tytułu zobowiązań podatkowych,
- nie posiada/posiada* zadłużeń z tytułu opłat składek na ubezpieczenie społeczne,
- nie zgłosił/zgłosił* wniosku o likwidację,
- nie toczy/toczy* się postępowanie upadłościowe w stosunku do organizatora stażu,
- funkcjonuje/nie funkcjonuje* nieprzerwanie co najmniej 6 miesięcy.

W okresie 365 dni przed dniem złożenia niniejszego wniosku organizator stażu:

- nie został/został* prawomocnie ukarany za wykroczenie lub prawomocnie skazany za przestępstwo przeciwko przepisom prawa pracy,
- nie jest/jest objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy lub w innych uzasadnionych przypadkach. (podstawa prawna: art. 83 ust. 12 ustawy z dnia 20 marca 2025 roku o rynku pracy i służbach zatrudnienia).

*** niepotrzebne skreślić**

Przed powierzeniem osobie skierowanej na staż wykonywania zadań przewidzianych programem stażu, zobowiązuję się do skierowania jej, na własny koszt, na wstępne badania lekarskie na zasadach przewidzianych dla pracowników, określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 229 § 8 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

Jednocześnie oświadczam, że zapoznałem się z klauzulą informacyjną w związku z przetwarzaniem danych osobowych, która znajduje się na stronie internetowej Powiatowego Urzędu Pracy w Busku-Zdroju i akceptuję fakt, iż zgodnie z art. 80 ustawy PUP w Busku-Zdroju publikuje na swojej stronie internetowej wykazy pracodawców, przedsiębiorców i innych podmiotów, z którymi w okresie ostatnich 2 lat zawarto umowy w ramach form pomocy, w tym umowy o organizację stażu.

Akceptuję fakt, iż zgodnie z art. 80 ww. ustawy PUP w Busku-Zdroju publikuje na swojej stronie internetowej wykazy pracodawców, przedsiębiorców i innych podmiotów, z którymi w okresie ostatnich 2 lat zawarto umowy w ramach form pomocy, w tym umowy o zorganizowanie stażu;

UWAGA!!!

W przypadku braków formalnych we wniosku PUP wzywa organizatora stażu do ich usunięcia w wyznaczonym terminie.

E. DATA I PODPIS

.....
(Data)

.....
(Podpis i pieczęć organizatora stażu lub osoby upoważnionej)

F. ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU

- 1)** W przypadku przedsiębiorców działających w formie spółki cywilnej należy dołączyć kopię umowy spółki.
- 2)** W przypadku realizacji stażu w formie zdalnej należy dołączyć dokument określający warunki i zasady organizacji takiego stażu, w tym zasady porozumiewania się organizatora stażu i osoby odbywającej staż oraz sposób potwierdzania obecności przez stażystę odbywającego staż.
- 3)** Kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem dokumentów informujących o posiadaniu gospodarstwa rolnego (np. akt notarialny, albo wypis z księgi wieczystej, albo wypis z ewidencji gruntów i budynków, albo nakaz płatniczy należnego podatku rolnego) albo zaświadczenie z urzędu gminy o posiadaniu gospodarstwa rolnego lub zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o prowadzeniu działu specjalnego produkcji rolnej, zaświadczenie z KRUS o podleganiu ubezpieczeniu społecznemu rolników i o okresie odprowadzenia składek na to ubezpieczenie, zaświadczenie wydane przez ARiMR o nadanym numerze identyfikacyjnym.¹
- 4)** Dokument, o którym mowa w pkt 38 niniejszego wniosku.²

- 1) Dotyczy pełnoletniej osoby fizycznej, nieposiadającej statusu osoby bezrobotnej, zamieszkującej i prowadzącej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osobiście i na własny rachunek, działalność w zakresie produkcji roślinnej lub zwierzęcej, w tym ogrodniczej, sadowniczej, pszczelarskiej i rybnej, w pozostającym w jej posiadaniu gospodarstwie rolnym lub prowadzącej dział specjalny produkcji rolnej, o którym mowa w ustawie z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników.
- 2) Dotyczy przypadku, gdy organizator stażu zaznaczył, że staż ma być zorganizowany na podstawie art. 119 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia.

Oświadczenie organizatora stażu dotyczące wywiązania się z warunków umów w sprawie zorganizowania stażu zawartych z PUP w Busku-Zdroju lub innymi powiatowymi urzędami pracy

1. Czy w okresie 18 miesięcy przed dniem złożenia niniejszego wniosku organizator zawarł z jakimkolwiek PUP umowę(y) w sprawie zorganizowania stażu?

TAK NIE

2. Jeżeli odpowiedź brzmi – NIE – to proszę nie wypełniać dalszej części oświadczenia, składając jedynie podpis i datę wypełnienia oświadczenia. Jeżeli odpowiedź brzmi – TAK – to proszę wypełnić pozostałą część oświadczenia.

3. Wykaz zawartych w okresie 18 miesięcy przed dniem złożenia niniejszego wniosku umów w sprawie zorganizowania stażu:

A. Nr umowy z PUP w

B. Nr umowy z PUP w

C. Nr umowy z PUP w

D. Nr umowy z PUP w

E. Nr umowy z PUP w

F. Nr umowy z PUP w

4. Czy wymieniona(e) w punkcie 3 umowa(y) została(y) rozwiązana(e) wcześniej, przed planowanym zakończeniem?

TAK NIE

5. Jeżeli odpowiedź brzmi – TAK – to proszę wskazać, która(e) to umowa(y) /A ,B ,C ,D ,E ,F ,/ i opisać okoliczności, które spowodowały przerwanie stażu:

6. Czy wymieniona(e) w punkcie 3 umowa(y) zawierała(y) zobowiązanie organizatora do zatrudnienia stażysty:

TAK NIE

7. Jeżeli odpowiedź brzmi – NIE – to proszę nie wypełniać dalszej części oświadczenia, składając jedynie podpis i datę wypełnienia oświadczenia. Jeżeli odpowiedź brzmi – TAK – to proszę wskazać, która(e) to umowa(y) /A ,B ,C , D ,E , F / i odpowiedzieć na poniższe pytania wpisując w puste miejsca odpowiedź TAK lub NIE: (nie dotyczy umów przerwanych wskazanych w pkt 5):

– Czy po stażu stażysta został zatrudniony i pracował u organizatora co najmniej przez okres jaki został określony w umowie (umowach) wskazanej w pkt 7? umowa A....., umowa B....., umowa C....., umowa D....., umowa E....., umowa F.....,

– albo ze względu na termin zawarcia umowy o pracę i okres jej obowiązywania nadal pracuje u organizatora? umowa A....., umowa B....., umowa C....., umowa D....., umowa E....., umowa F.....,

– Czy stażysta został zatrudniony w co najmniej połowie wymiaru czasu pracy? umowa A....., umowa B....., umowa C....., umowa D....., umowa E....., umowa F.....,

8. Uwagi lub wyjaśnienia organizatora:

Zgodnie z art.116 ust. 6 ustawy z dnia 20 marca 2025 roku o rynku pracy i służbach zatrudnienia w przypadku przerwania stażu przez:

1) starostę (PUP) z powodu nierealizowania przez organizatora programu stażu lub niedotrzymywania warunków jego odbywania,

2) organizatora stażu bez uzasadnionej przyczyny

– organizator stażu nie może korzystać z form pomocy, z wyłączeniem pośrednictwa pracy i poradnictwa zawodowego, przez okres 12 miesięcy od dnia przerwania realizacji stażu przez starostę (PUP) lub przerwania stażu przez organizatora stażu bez uzasadnionej przyczyny.

Warunek ten dotyczy również umów zawartych z innym Starostą (PUP) niż Starostą Buskim z upoważnienia którego działa Powiatowy Urząd Pracy w Busku-Zdroju

DATA I PODPIS

.....
(Data)

.....
(Podpis i pieczęć organizatora stażu lub osoby upoważnionej)

Oświadczenie organizatora stażu

I. Organizator stażu wymieniony w dziale A pkt 1 niniejszego wniosku oświadcza, że:

- podlega wykluczeniu z ubiegania się o udzielenie wsparcia na podstawie przepisów ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2025, poz. 514),

TAK , NIE

- jest związany z osobami lub podmiotami, względem których stosowane są środki sankcyjne i które figurują na listach sankcyjnych unijnych i krajowych,

TAK , NIE

- znajduje się na listach osób/podmiotów objętych sankcjami.

TAK , NIE

(proszę zaznaczyć odpowiedni kwadrat)

.....
(Podpis i pieczęć organizatora stażu lub osoby upoważnionej)

II. Organizator stażu wymieniony w dziale A pkt 1 niniejszego wniosku oświadcza, że wskazany w dziale B pkt 24 niniejszego wniosku bezrobotny, którego chce przyjąć na staż, w okresie ostatnich 24 miesięcy¹:

- odbywał u niego stażu; TAK , NIE
- był u niego zatrudniony, w tym jako młodociany pracownik w celu przygotowania zawodowego; TAK , NIE
- wykonywał u niego inną pracę zarobkową; TAK , NIE

(proszę zaznaczyć odpowiedni kwadrat)

.....
(Podpis i pieczęć organizatora stażu lub osoby upoważnionej)

¹ Oświadczenie należy wypełnić wyłącznie w przypadku, gdy organizator stażu wskazał w niniejszym wniosku bezrobotnego, którego chce przyjąć na staż.

Klauzula informacyjna w związku z przetwarzaniem danych osobowych wnioskodawcy ubiegającego się o przyznanie pomocy określonej w ustawie z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE.L Nr 119), zwanego dalej RODO, Powiatowy Urząd Pracy w Busku - Zdroju informuje, że:

Administrator.

Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Busku - Zdroju reprezentowany przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Busku - Zdroju; adres: ul. Bohaterów Warszawy 120, 28-100 Busko-Zdrój, adres e-mail: pup@pupbusko.pl, tel. 41 378-30-54, fax 41 370 91 20.

Inspektor ochrony danych.

Administrator powołał inspektora ochrony danych. Kontakt z inspektorem ochrony danych możliwy jest pod adresem e-mail: iod@powiat.busko.pl.

Cel przetwarzania danych.

Pana/Pani dane osobowe przetwarzane są w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO, w celu rozpatrzenia Pana/Pani wniosku o przyznanie pomocy określonej w ustawie z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia oraz w celu realizacji tej pomocy, w przypadku jej przyznania.

Odbiorcy danych.

Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych są podmioty uprawnione do ich uzyskania na podstawie odrębnych przepisów prawa w ramach konkretnego postępowania, a w szczególności podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, podmioty prowadzące działalność pocztową oraz podmioty, z którymi administrator zawarł umowy powierzenia danych.

Organy publiczne, które mogą otrzymywać dane osobowe w ramach konkretnego postępowania zgodnie z prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego, nie są uznawane za odbiorców.

Prawa osób, których dane dotyczą.

Zgodnie z RODO służy Panu/Pani:

- prawo dostępu do swoich danych;
- prawo do sprostowania/poprawienia swoich danych;
- prawo do usunięcia danych w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze ;
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego praw.

Skarga do organu nadzorczego.

W przypadku kiedy przetwarzanie danych osobowych narusza RODO, służy Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Retencja danych, czyli przez jaki czas przechowujemy Twoje dane.

Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów, o których mowa powyżej, a po tym czasie przez okres wymagany przepisami prawa w szczególności wynikający z Instrukcji kancelaryjnej i Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt przyjętego w Powiatowym Urzędzie Pracy w Busku – Zdroju oraz z ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia, w których określono okresy przechowywania dokumentacji.

Wymóg podania danych.

Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkiem ustawowym. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości przyznania wnioskowanej pomocy określonej w ustawie z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia.

Przekazywanie i profilowanie.

Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane odbiorcom w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej nie będą również poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Dodatkowe informacje

Zgodnie z art. 70 ustawy z dnia 20 marca 2025 roku o rynku pracy i służbach zatrudnienia Starosta (PUP) świadczy pomoc z uwzględnieniem sytuacji i potrzeb osoby, której udzielana jest pomoc, biorąc pod uwagę możliwość zastosowania form pomocy. Przepis stosuje się odpowiednio do pracodawców oraz innych podmiotów.

Staż – oznacza to nabywanie przez bezrobotnego wiedzy i umiejętności przez wykonywanie zadań w miejscu pracy bez nawiązania stosunku pracy z pracodawcą.

Staż odbywa się na podstawie umowy zawartej przez starostę z organizatorem stażu i bezrobotnym, według przygotowanego przez organizatora stażu programu określonego w umowie.

Staż może trwać od 3 do 6 miesięcy, a w przypadkach określonych w art. 119 ust. 1 ustawy z dnia 20 marca 2025 roku o rynku pracy i służbach zatrudnienia – od 3 do 12 miesięcy.

Zgodnie z art.119 ustawy z dnia 20 marca 2025 roku o rynku pracy i służbach zatrudnienia staż może być zakończony potwierdzeniem nabycia wiedzy lub umiejętności przeprowadzonym przez uprawnioną instytucję. • W przypadku stażu zakończonym egzaminem zawodowym, przeprowadzonym przez okręgową komisję egzaminacyjną, zgodnie z przepisami rozdziału 3b ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, program stażu uwzględnia wymagania określone w podstawie programowej kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 46 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe. Uczestnik stażu, który zdał egzamin zawodowy, otrzymuje certyfikat kwalifikacji zawodowej. • W przypadku stażu zakończonym egzaminem czeladniczym, przeprowadzonym przez komisje egzaminacyjne izb rzemieślniczych, zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 3 ust. 4 ustawy z dnia 22 marca 1989 r. o rzemiośle (Dz. U. z 2020 r. poz. 2159), program stażu uwzględnia standardy wymagań egzaminacyjnych ustalone przez Związek Rzemiosła Polskiego, będące podstawą przeprowadzania egzaminu czeladniczego, a w przypadku zawodów określonych w klasyfikacji zawodów szkolnictwa branżowego – wymagania określone w podstawie programowej kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 46 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe. Uczestnik stażu, który zdał egzamin czeladniczy, otrzymuje świadectwo czeladnicze.

Zgodnie z art. 114 ust. 2 ustawy z dnia 20 marca 2025 roku o rynku pracy i służbach zatrudnienia, organizatorem stażu może być:

- 1) pracodawca;
- 2) przedsiębiorca niezatrudniający pracowników;
- 3) podmiot ekonomii społecznej, o którym mowa w art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej, lub jednostka tworząca podmiot ekonomii społecznej, o którym mowa w art. 2 pkt 5 lit. b lub c tej ustawy;
- 4) rolnicza spółdzielnia produkcyjna;
- 5) pełnoletnia osoba fizyczna, nieposiadająca statusu bezrobotnego, zamieszkująca i prowadząca na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osobiście i na własny rachunek, działalność w zakresie produkcji roślinnej lub zwierzęcej, w tym ogrodniczej, sadowniczej, pszczelarskiej i rybnej, w pozostającym w jej posiadaniu gospodarstwie rolnym lub prowadząca dział specjalny produkcji rolnej, o którym mowa w ustawie z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników.

Zgodnie z art. 69 ustawy z dnia 20 marca 2025 roku o rynku pracy i służbach zatrudnienia pierwszeństwo (z zastrzeżeniem projektów współfinansowanych z środków UE) w skierowaniu do udziału w formach pomocy przysługuje:

- 1) bezrobotnym posiadającym Kartę Dużej Rodziny, o której mowa w art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny;
- 2) bezrobotnym powyżej 50 roku życia;
- 3) bezrobotnym bez kwalifikacji zawodowych;
- 4) bezrobotnym niepełnosprawnym;
- 5) długotrwale bezrobotnym;
- 6) bezrobotnym i poszukującym pracy (niezatrudniony i niewykonujący innej pracy zarobkowej opiekun osoby niepełnosprawnej) będącymi osobami do 30. roku życia;
- 7) bezrobotnym samotnie wychowującym co najmniej jedno dziecko.

W związku z powyższym, jeżeli organizator stażu wskazał w niniejszym wniosku bezrobotnego, którego chce przyjąć na staż, a bezrobotny nie spełnia żadnego z ww. warunków, to PUP zaproponuje organizatorowi stażu przyjęcie na staż w pierwszej kolejności osobę wskazaną w art. 69 ww. ustawy.

Zgodnie z art. 114 ust. 4 ustawy z dnia 20 marca 2025 roku o rynku pracy i służbach zatrudnienia staż może być realizowany w formie zdalnej. Przepisy a art. 67¹⁸, art. 67¹⁹ § 3–5, art. 67²⁴ § 1 pkt 1, 2 i 4, § 2–5, art. 67²⁵, art. 67²⁷, art. 67³¹ § 4, 7–9 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy stosuje się odpowiednio.

Decyzję w tym przedmiocie podejmuje Starosta (PUP) na podstawie analizy złożonego wniosku, oceny warunków realizacji stażu w formie zdalnej, przygotowania organizatora stażu pod względem organizacyjnym do realizacji stażu w formie zdalnej, możliwości bezrobotnego skierowanego na staż do realizacji stażu w formie zdalnej, oraz innych uwarunkowań mających wpływ na prawidłowy przebieg stażu i realizowanie programu stażu. **Należy dołączyć kserokopię dokumentu określającego zasady i warunki wykonywania pracy zdalnej u organizatora stażu.**

Zgodnie z art. 115 ust. 3 ustawy z dnia 20 marca 2025 roku o rynku pracy i służbach zatrudnienia bezrobotny nie może odbywać stażu u tego samego organizatora, u którego wcześniej odbywał staż, był zatrudniony, w tym jako młodociany pracownik w celu przygotowania zawodowego lub wykonywał inną pracę zarobkową, jeżeli od dnia zakończenia poprzedniego stażu, zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej u tego organizatora nie upłynęło co najmniej 24 miesiące. Łączny okres staży realizowanych przez bezrobotnego u tego samego organizatora nie może przekroczyć 12 miesięcy.

Na organizatorze stażu prowadzącym działalność związaną z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi ciąży obowiązek określone w przepisie art. 21 ust. 2-8 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.