

## ZASADY OKREŚLAJĄCE WARUNKI ORGANIZACJI PRAC INTERWENCYJNYCH PRZEZ POWIATOWY URZĄD PRACY W BUSKU - ZDROJU

### DZIAŁ I

#### Postanowienia podstawowe

##### § 1

Podstawę prawną organizacji prac interwencyjnych stanowią przepisy:

- 1) ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, zwanej dalej *ustawą*,
- 2) rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych oraz jednorazowej refundacji kosztów z tytułu opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne, zwanego dalej *rozporządzeniem MPiPS*,
- 3) rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1); nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9; nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014, str. 45),
- 4) ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

##### § 2

O ile w niniejszym dokumencie jest mowa o:

- 1) pracach interwencyjnych – oznacza to zatrudnienie zarejestrowanego w urzędzie:
  - a) bezrobotnego lub
  - b) poszukującego pracy niepozostającego w zatrudnieniu lub niewykonującego innej pracy zarobkowej opiekuna osoby niepełnosprawnej, o którym mowa w art. 49 pkt 7 ustawy lub
  - c) niepełnosprawnego poszukującego pracy niepozostającego w zatrudnieniu przez pracodawcę lub przedsiębiorcę, które nastąpiło w wyniku umowy zawartej ze starostą i ma na celu wsparcie bezrobotnych lub poszukujących pracy;
- 2) wnioskodawcy – oznacza to pracodawcę w rozumieniu przepisów ustawy oraz przedsiębiorcę;
- 3) beneficjencie pomocy – oznacza to wnioskodawcę, który jest podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą, w tym podmiotem prowadzącym działalność w zakresie rolnictwa lub rybołówstwa, bez względu na formę organizacyjno - prawną oraz sposób finansowania, przy czym przez działalność gospodarczą należy rozumieć działalność gospodarczą, do której mają zastosowanie reguły konkurencji określone w przepisach części trzeciej tytułu VI rozdziału 1 Traktatu ustanawiającego Wspólnotę Europejską;
- 4) urządzie – oznacza to Powiatowy Urząd Pracy w Busku - Zdroju.

### §3

O organizację prac interwencyjnych nie mogą ubiegać się wnioskodawcy wykluczeni na podstawie przepisów wymienionych w § 1, a w szczególności:

- 1) wojewódzkie i powiatowe urzędy pracy,
- 2) wnioskodawcy zalegający z zapłatą wynagrodzeń pracownikom, należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych oraz innych danin publicznych,
- 3) beneficjenci pomocy wnoszący o udzielenie pomocy w ramach prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej w obszarach działalności niewchodzących w zakres stosowania rozporządzeń Komisji (UE) lub gdy pomoc ta spowodowałaby przekroczenie dopuszczalnych pułapów pomocy de minimis lub łącznie z inną pomocą ze środków publicznych, niezależnie od jej formy i źródła pochodzenia, w tym ze środków z budżetu Unii Europejskiej, udzieloną w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowalnych, spowoduje przekroczenie dopuszczalnej intensywności pomocy określonej dla danego przeznaczenia pomocy.

### § 4

1. Wnioskodawca zainteresowany organizacją prac interwencyjnych składa wniosek o organizację prac interwencyjnych, którego obowiązujący wzór dostępny jest na stronie internetowej oraz w siedzibie urzędu, wraz z wymaganymi załącznikami w terminach określonych w komunikatach zamieszczonych na stronie internetowej urzędu.
2. Wniosek złożony poza terminem ogłoszonego naboru może być rozpatrzony negatywnie.
3. Wniosek podlega ocenie formalnej oraz merytorycznej, a o sposobie jego rozpatrzenia, uwzględniającym również możliwości finansowe urzędu, wnioskodawca jest powiadamiany przez urząd w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego i prawidłowo wypełnionego wniosku.
4. W przypadku gdy wniosek jest nieprawidłowo wypełniony lub niekompletny urząd wyznacza wnioskodawcy co najmniej 7 dniowy termin na ich uzupełnienie. Wniosek nieuzupełniony we wskazanym terminie pozostawia się bez rozpatrzenia.
5. Wniosek może być negatywnie rozpatrzony, gdy zostanie złożony przez wnioskodawcę, który w okresie 365 dni przed dniem zgłoszenia wniosku został ukarany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy lub jest objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy.

### § 5

W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku i przeznaczenia go do realizacji, z wnioskodawcą zawierana jest umowa, która w szczególności określa:

- 1) liczbę osób, o których mowa w § 2 pkt 1 lit. a-c, oraz okres na jaki zostaną zatrudnieni;
- 2) rodzaj i miejsce wykonywanych prac oraz niezbędne lub pożądane kwalifikacje osób, o których mowa w § 2 pkt 1 lit. a-c,
- 3) terminy i wysokość refundowanych z Funduszu Pracy przez urząd kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne;
- 4) obowiązek informowania urzędu o każdym przypadku wcześniejszego rozwiązania umowy o pracę ze skierowaną osobą oraz o zmianach w zawartej z nią umowie o pracę;
- 5) obowiązek utrzymania zatrudnienia skierowanej osoby przez okres wymagany umową;
- 6) obowiązek zwrotu uzyskanej pomocy na warunkach określonych w ustawie, w przypadku nieutrzymania zatrudnienia skierowanej osoby przez wymagany okres oraz w przypadku złożenia przez beneficjenta pomocy niezgodnych z prawdą informacji, zaświadczeń lub oświadczeń, wymaganych przy ubieganiu się o pomoc de minimis.

## **DZIAŁ II**

### **Postanowienia dodatkowe**

#### **§ 6**

Organizacja prac interwencyjnych realizowana jest zgodnie z postanowieniami zawartymi w Dziale I z uwzględnieniem następujących zastrzeżeń:

- 1) wniosek o organizację prac interwencyjnych musi otrzymać pozytywną opinię pośrednika pracy o możliwości skierowania osoby lub osób o oczekiwanych przez wnioskodawcę wymaganiach kwalifikacyjnych,
- 2) wniosek o organizację prac interwencyjnych może być negatywnie rozpatrzony w przypadku:
  - a) braku efektów wzrostu zatrudnienia u wnioskodawcy przy jednocześnie dużej liczbie różnych form aktywizacji zawodowej bezrobotnych organizowanych na przestrzeni ostatnich 3 lat u wnioskodawcy, z uwzględnieniem realiów rynkowych i prawnych w jakich funkcjonuje wnioskodawca,
  - b) gdy wnioskodawca w okresie ostatnich 3 lat nie wywiązał się z wcześniej zawartych z urzędem umów w sprawie organizacji prac interwencyjnych lub z innych umów związanych z aktywizacją zawodową osób bezrobotnych,

## **DZIAŁ III**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 7**

1. Zasady i kryteria określone w Dziale I i II stosuje się odpowiednio także przy organizacji prac interwencyjnych na podstawie przepisów ustawy w ramach realizowanych przez urząd projektów i programów finansowanych lub współfinansowanych ze środków publicznych, w tym także środków Funduszu Pracy pochodzących z rezerwy Ministra Pracy i Polityki Społecznej oraz środków Unijnych, w takim zakresie, w jakim nie są one sprzeczne z założeniami tych projektów i programów oraz możliwe do zastosowania.
2. Finansowanie prac interwencyjnych organizowanych dla osób wymienionych w § 2 pkt 1 lit. c, następuje na podstawie ustawy, o której mowa w § 1 pkt 4, ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych będących w dyspozycji urzędu.

#### **§ 8**

Na decyzję o sposobie rozpatrzenia wniosku o organizację prac interwencyjnych nie przysługuje tryb odwoławczy, przewidziany w przepisach kodeksu postępowania administracyjnego.

